

RESERVA DE ESPACIO DE EXHIBICIÓN Y CONTRATO

CLASE DE SOCIO: MIEMBRO ESA SI NO

(La asociación a ESA debe estar totalmente al día en la fecha de hacer la reserva y en la de la exhibición, o los precios cambiarán automáticamente a la tarifa de no miembro)

¿NO ES MIEMBRO DE ESA? Disfrute de una tarifa de exhibidor reducida haciéndose socio de ESA hoy mismo y *ahorre aproximadamente 20%*, además de las múltiples ventajas de ser socio. Las empresas que cumplan las condiciones se pueden asociar como Socio por tan sólo 1.000 euros anuales. Para más información diríjase a la Secretaría de ESA, en el tel: +44 20 7420 7220 / Fax: +44 20 7420 7221 / c-electrónico: esa@esa.org.uk

1º PASO SU EMPRESA

Empresa Exhibidora _____

Nombre Contacto _____

Dirección Postal (No Apartados Postales) _____

Ciudad _____ Prov. _____

C. Postal _____ País _____

Tel _____ Fax _____

C-electrónico / Email _____

Breve descripción de los productos a exhibir _____

2º PASO SU STAND

- Miembros ESA: €280 / metro² + IVA
- No Miembros: €350 / metro² + IVA

Por el presente solicitamos el siguiente stand en la feria. Se hará todo lo posible para ofrecerle su primera elección, pero como los stands se asignan por orden de solicitud, esto no se puede garantizar.

1ª elección _____ metros _____ x _____ coste € _____

2ª elección _____ metros _____ x _____ coste € _____

Desearíamos no estar cerca de las siguientes empresas:

Nota: El plano es sólo como guía. No se garantizan las posiciones de los Stands y están sujetos a la aprobación de la Brigada de Bomberos / cambio discrecional de los organizadores. Las asignaciones finales y posición en el recinto son a la discreción exclusiva de ESA.

3º PASO SERVICIOS

necesitaremos (indicar): corriente trifásica acometida aire comprimido Gas / extracción de humos agua y drenaje

Estos servicios se cobrarán extra. Los impresos de pedido se incluirán en el Manual de Servicios del Exhibidor.

4º PASO PROGRAMA DE PAGOS

Si se recibe su solicitud:

- **Hasta el 31 diciembre 2006**
 Pago del 50% del total con este contrato firmado. Enviaremos una factura en enero 2007 por el saldo pendiente, que se deberá pagar antes del 1 de febrero 2007.
- **Después del 1 de febrero 2007**
 Pago del 100% del total con este contrato firmado.

5º PASO SU PAGO

Deberá enviar su depósito de 50% del coste total de su primera elección de stand con esta solicitud (100% si hace la reserva después del 1 de febrero 2007). **Su reserva no será asignada hasta que recibamos su depósito.** El pago se deberá hacer en Euros (€). Ver página 2 con lo que está incluido en el precio.

1ª elección Nº stand _____ Coste Stand € _____

50% de depósito € _____ (100% si es después del 1 de febrero 07)

16% IVA € _____ (obligatorio para todas las empresas)

3% tarifa tarjeta de crédito € _____ (sólo en pagos por tarjeta de crédito)

CANTIDAD TOTAL ADJUNTA € _____

6º PASO METODO DE PAGO

CHEQUE ADJUNTO* TRANSFERENCIA BANCARIA ** TARJETA CREDITO (3% tarifa de proceso)

* Los cheques se deben extender a nombre de European Snacks Association.

** Las Transferencias bancarias se deben hacer a European Snacks Association – Barclays Bank plc, 50 Pall Mall Business Centre, Londres SW1A 1QD Inglaterra.

Código Bancario: 20-65-82. Número de cuenta: 53568766. IBAN: GB60 BARC2065 8253 568766. SWIFT: BARC GB 22

Deberá instruir a su banco que pague TODOS los cargos de antemano (remitente Y receptor). ESA no se hace cargo de ningún cargo bancario en absoluto.

Para pagos por TARJETAS DE CREDITO rellenar lo siguiente

Cargar a: VISA MASTERCARD / EUROCARD
 AMEX

Se cobra un 3% de tarifa de proceso a todos los pagos por tarjeta de crédito.

NUMERO TARJETA _____

FECHA VENCIMIENTO _____

NOMBRE EN LA TARJETA _____

FIRMA _____

FECHA _____

7º PASO DECLARACION Esta sección **debe** estar totalmente rellena

Hemos leído las Reglas y Condiciones de SNACKEX 2007 para los exhibidores y, en caso de que se acepte esta solicitud, nos comprometemos a observar y respetarlos. La aceptación de esta reserva por parte de ESA constituye un contrato vinculante con usted. Este impreso no es válido a menos que esté firmado.

Nota: Para tomar parte en esta feria deberá tener suficiente cobertura de seguro – ver especialmente artículos 19, 20, 21 y 22 en las Reglas y Condiciones.

FIRMA AUTORIZADA * _____

*Esta firma vincula legalmente a su empresa con todas las Reglas y Condiciones de SNACKEX 2007

NOMBRE (MAYUSCULA) _____

CARGO EN LA EMPRESA _____ FECHA _____

Nota: No se aceptará su reserva hasta que recibamos el 50% de depósito indicado (100% si se hace después del 1 de febrero 2007), con este impreso de reserva.

8º PASO FAX, envíe este impreso relleno con su pago a:

European Snacks Association, 6 Catherine Street, Londres, WC2B 5JJ Inglaterra. Fax: +44 20 7420 7221

TARIFAS DE LA FERIA

Consulte el plano con los puntos de los stands - Nota: el plano es sólo como guía. No se garantizan las posiciones de los stands y están sujetos a la aprobación de la Brigada de Bomberos / cambio discrecional de los organizadores. Las asignaciones finales y posición en el recinto son a la discreción exclusiva de ESA.

TAMAÑO STAND	AREA STAND	TARIFA MIEMBRO ESA	TARIFA NO MIEMBRO
m x m	m ²	€ euros	€ euros
3 x 2	6	1.680	2.100
3 x 3	9	2.520	3.150
4 x 3	12	3.360	4.200
4 x 4	16	4.480	5.600
5 x 4	20	5.600	7.000
5 x 5	25	7.000	8.750
6 x 5	30	8.400	10.500
6 x 6	36	10.080	12.600
10 x 6	60	16.800	21.000

- Notas importantes:**
1. Para obtener la tarifa de miembro de ESA, las cuotas deberán estar al día en la fecha de hacer la reserva Y en la de la feria, o los precios cambiarán automáticamente a la tarifa de no miembro
 2. Los stands tendrán una construcción **de estructura** como se indica a continuación
 3. Los stands situados en las cabeceras de fila tienen **dos** lados abiertos y dos paredes de estructura
 4. Los stands de península tienen **tres** lados abiertos y una pared de estructura
 5. Los stands de isla **no tienen paredes** pero incluyen moqueta, electricidad, limpieza, vigilancia
 6. Cualquier stand se puede reservar sólo como espacio. No hay reducción en las tarifas anteriores en caso de no necesitar estructura
 7. Se pueden combinar dos stands o más para formar un área de mayor tamaño

LO QUE ESTA INCLUIDO EN EL PRECIO



SU STAND		
Estructura	Incluida – Estructura de aluminio	
Paredes	Incluida – paneles de estructura de melamina con efecto de madera ligera (no ofrecemos paneles blancos)	
Moqueta	Incluida	
Cartel con el nombre	Incluida 1 con el nombre de su empresa y número de stand (sin emblema)	
Alumbrado	Incluido - 1 foco por metro en una regleta <i>ej. stand de 3m x 3m stand = 3 focos</i>	
Enchufe de corriente	Incluida – 1 enchufe sencillo de 1.1kwh (nota: su gasto de electricidad se cobrará extra)	
Limpieza diaria	Incluida	
Vigilancia Nocturna	Incluida	
CONCESIONES		
Invitaciones para visitantes	Incluidas	
Insignias de entrada de exhibidor	Incluidas -stands hasta 30m ² – 4 tarjetas - stands más de 30m ² – 6 tarjetas	
Una entrada para la Cena del Presidente	Incluida – Cena de clausura y fiesta el martes por la noche	
Dos entradas a las sesiones de conferencia	Incluidas – sesiones de ponentes el lunes y martes	
Entrada(s) a la Recepción de Bienvenida <i>Domingo por la noche</i>	Entradas incluidas	Area de su Stand
	1	Hasta 12m ²
	2	Hasta 30m ²
	3	Más de 30m ²
<i>Ejemplo: Si reserva un stand de 30m² recibirá 4 tarjetas de exhibidor, 1 entrada para la Cena del Presidente, 2 entradas para la sesión de conferencia y 2 entradas para la Recepción de Bienvenida</i>		

- Notas:**
1. NO se incluye mobiliario, decoraciones florales, teléfono, fax, refrigerador etc. del Stand que se deberán pedir por separado enviando el impreso de pedido correspondiente en el Manual de Servicios del Exhibidor. Esto se enviará por c-electrónico por separado a todos los exhibidores a partir de primeros del 2007.
 2. Se pueden pedir insignias adicionales de exhibidor sin coste extra en el pedido del Manual de Servicios del Exhibidor como se indica anteriormente.
 3. Se pueden solicitar entradas adicionales para la Recepción de Bienvenida y Cena del Presidente a un coste extra en el pedido del Manua de Servicios del Exhibidor. Ofrecemos descuentos a grupos grandes.
 4. Las entradas a las sesiones de conferencia permiten a los exhibidores asistir sólo a las presentaciones de los ponentes. No incluyen desayunos de inicio o comidas de delegados.
 5. En las tarifas de la feria no están incluidas comidas de exhibidor y otras necesidades de alimentación, que se pueden adquirir en la feria en caso de necesidad.
 6. Las invitaciones de visitantes son para enviar a los posibles clientes y comunicarles que se encuentran en la feria. NO son entradas gratis.

- General:**
1. El Recinto Ferial se encuentra a nivel de la calzada. La altura del techo es de 20 metros
 2. La carga del suelo es de 2.500kg / m²
 3. Los exhibidores con maquinaria pesada deberán hablar de antemano con el contratista oficial de carga y manejo sobre el acceso e instalación al recinto: Schenker Fairs UK, Tel: +44 121 780 2617 / Fax: +44 121 780 2620 / c-electrónico: uk-exhibition.info@schenker.com

